



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
DIVISÃO DE INFORMÁTICA - DINF/CGTI/DLOG/PF

LICI. TERMO DE REFERÊNCIA Nº 5441159/2018-DINF/CGTI/DLOG/PF

Processo nº 08200.009790/2017-09

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preço para eventual aquisição de Pen Drive e suprimentos de informática (cartucho de Tinta ou de Toner) para os diversos modelos de impressoras utilizados nas unidades gestoras autônomas e independentes abaixo relacionadas, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos.

1.2. Relação dos Anexos deste Termo de Referência:

1.2.1. Anexo I: PLANILHAS COM A ESPECIFICAÇÃO, CARACTERIZAÇÃO, QUANTITATIVOS DOS ITENS E ESTIMATIVAS DE PREÇOS

1.2.2. Anexo II: LOCAIS E HORÁRIO DE ENTREGA DOS BENS ADQUIRIDOS

1.2.3. Anexo III: MODELO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

1.2.4. Anexo IV: PLANO DE INSERÇÃO E DE FISCALIZAÇÃO

1.3. Unidades participantes e gestora responsável pelo gerenciamento:

Unidade gestora responsável pelo Gerenciamento: COAD/DLOG/PF (UASG 200334), localizada no SAS Quadra 06 Lotes 9/10 - Brasília - DF - CEP 70.037-900.

Unidade participante: Coordenação Geral de Tecnologia da Informação – CGTI/PF (UG 200342) – SPO, Quadra 7, lote 23 – Edifício CGTI – Brasília – DF - CEP 70.610-200.

Unidade participante: Diretoria Técnico-Científica – DITEC/PF (UASG 200406). SAIS Quadra 7 - Lote 23 - Setor Policial Sul Brasília-DF / CEP 70610-902

Unidade participante: Academia Nacional de Polícia – ANP (UASG 200340). Rodovia DF 001, Km 02 – Setor Habitacional Taquari – Lago Norte – Brasília / CEP 71.559-900

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Acre (UASG 200380). Localizada na Rua Floriano Peixoto, 874 – Centro - CEP 69.908-030 – Rio Branco – AC.

Unidade participante: Delegacia de Polícia Federal em Foz do Iguaçu/PR (UASG 200366). Avenida Paraná, 3471 – Jd. Polo Centro - Foz do Iguaçu – PR - CEP 85.863-720.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Rio Grande do Sul (UASG 200372). Av. Ipiranga 1365 - Bairro Azenha - Porto Alegre / CEP 90160-093.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Goiás (UASG 200376). Av. Edmundo Pinheiro de Abreu, nº 826 - Setor Bela Vista - Goiânia / CEP 74823-030.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Pará (UASG 200386). Av. Almirante Barroso, 4466 - Belém / CEP 66.613-905.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Amapá (UASG 200402). Entroncamento das rodovias Norte-Sul e BR-210 - Bairro Infraero – Macapá / CEP 68908-910.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Amazonas (UASG 200382). Av. Domingos Jorge Velho nº 40, Bairro D. Pedro II - Planalto - Manaus / CEP 69.042-470.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Minas Gerais (UASG 200350). Rua Nascimento Gurgel, nº 30 - Bairro Gutierrez – Belo Horizonte / CEP 30430-340.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Espírito Santo (UASG 200352). Rua Vale do Rio Doce, 01 São Torquato, Vila Velha/ES / CEP 29114-105.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Alagoas (UASG 200358). Av. Walter Ananias nº705 - Bairro Jaraguá, Maceió / CEP 57025-080.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Pernambuco (UASG 200398). Av. Martin Luther King (Cais do Apolo), 321 - Bairro do Recife / CEP 50030-230.

1.4. Realizada a divulgação da IRP nº 05/2018, registraram e confirmaram a intenção em participar do certame promovido pela Polícia Federal os seguintes órgãos, conforme extrato 6218368:

a) BGP-BATALHAO DE GUARDA PRESIDENCIAL/MEX/DF - UASG 160059, localizado na Avenida DUQUE DE CAXIAS, S/NR. S.M.U., CEP 70630000;

b) BASE ADMINISTRATIVA DO CCOMGEX - UASG 160528, localizada na EPCT KM 5 DF 001 SETOR HABITACIONAL TAQUARI, CEP 71559902.

2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

2.1. Descrição: Cartucho de tinta ou de toner para impressoras com GARANTIA mínima de 12 (doze) meses, a contar após a data de recebimento definitivo do produto, conforme especificações, caracterizações e quantitativos descritos na planilha do Anexo I.

2.2. Descrição: Memória Portátil Microcomputador, tipo Pen Drive, com GARANTIA mínima de 12 (doze) meses, a contar após a data de recebimento definitivo do produto, conforme especificações, caracterizações e quantitativos descritos nas planilhas do Anexo I.

2.3. Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG.

2.4. Em caso de divergência entre as descrições e especificações constantes do CATMAT e do presente Termo de Referência, prevalecem estas últimas.

2.5. A entrega dos itens será parcelada, de acordo com os quantitativos requisitados pela Administração em documento próprio.

2.6. Todos os produtos adquiridos deverão ter prazo de garantia para defeito de fabricação de, no mínimo, 12 (doze) meses, adotando-se o prazo de garantia do fabricante do produto, quando maior.

2.7. Os produtos adquiridos deverão apresentar validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses contados após a data de recebimento pela Polícia Federal.

2.8. A aquisição dos materiais nas especificações e quantidades tem por objetivo atender às necessidades de consumo por um período aproximado de doze meses, mantendo o estoque regular nas unidades do Almoxarifado/DMAT/COAD/DLOG/PF e nas unidades participantes.

2.9. Os produtos devem ser originais do fabricante do equipamento ou similares ou equivalentes de outros fabricantes.

2.10. Os itens 30, 31, 32, 33 e 218, relacionados no Anexo I, utilizados nas impressoras SAMSUNG SCX-5835FN e LexMark, somente serão admitidos produtos originais ou certificados pelo fabricante, uma vez que estas impressoras encontram-se em garantia e o uso de cartuchos similares ou equivalentes acarreta a perda da garantia, caso a impressora venha apresentar defeitos atribuídos ao uso deste tipo de cartucho, o que geraria custos para a Administração, conforme posicionamento TCU – Acórdãos nºs 696/2010 e 860/2011 e fundamento legal no artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.666/93. As impressoras Samsung SCX-5835FN (item 218) têm garantia até 01/11/2018 e as impressoras LexMark (itens 30, 31, 32 e 33), até 02/01/2020.

2.11. Para os demais itens, caso sejam de marca diferente do equipamento a que se destina, a licitante detentora do melhor lance deverá apresentar laudo expedido por entidade de reconhecida idoneidade que comprove o seu bom desempenho quando nele utilizados (Decisão n.º 1622/2002 – Plenário/TCU).

2.12. O licitante deverá fornecer produtos 100% novos, que não sejam suprimentos provenientes de processo de recondicionamento, remanufaturamento ou reciclagem, de primeiro uso, fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor, de boa qualidade e de excelente aceitação no mercado.

2.13. Os produtos deverão ser entregues em embalagem original de fábrica lacrada, com as seguintes informações:

- I - Identificação do produto, inclusive a marca;
- II - Nome e endereço do fabricante;
- III - Data de fabricação e da respectiva garantia;
- IV - Número de registro no órgão competente, se for o caso;
- V - Número do lote, se for o caso; e,
- VI - Peso líquido, se for o caso.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. Trata-se de previsão para contratação futura de empresa para fornecimento de Pen Drive e suprimentos de informática, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado e que se enquadram na classificação de bens comuns, nos termos do art. 1º, da Lei nº 10.520, de 2002.

4. TIPO DE CONTRATAÇÃO

4.1. A estratégia é de realização de licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, no Sistema de Registro de Preços (SRP), tendo como participantes as unidades gestoras interessadas, conforme relacionado no item 01. A formalização do registro de preços ora pretendida encontra-se respaldada no inciso III do Art. 3º do Decreto nº 7.892, de 2013.

4.2. O tipo de licitação é o **MENOR PREÇO POR ITEM**, que se constituirá no critério de seleção da proposta mais vantajosa, utilizado para compras e serviços de modo geral e para contratação de bens e serviços de informática.

4.3. Os itens deverão ser cotados individualmente, podendo cada licitante apresentar proposta para um ou mais itens.

4.4. As quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes, em atendimento ao art. 2º da Instrução Normativa nº 6, de 25 de julho de 2014.

4.5. Caberá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

5. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA

5.1. O valor estimado para cada item do presente certame foi obtido com base nos parâmetros recomendados na Instrução Normativa SLTI/MP nº 3, de 20 de abril de 2017, e no regramento da Portaria nº 80 - MJ, de 22 de janeiro de 2016.

5.2. O custo total estimado da presente contratação é de R\$ 3.993.728,12 (três milhões, novecentos e noventa três mil, setecentos e vinte e oito reais e doze centavos), conforme a planilha estimativa de preços.

5.3. A planilha com as estimativas de preços é apresentada no Anexo I deste Termo de Referência.

5.4. Em nenhuma hipótese, os preços unitários de cada item poderão ultrapassar aqueles fixados na planilha do Anexo I.

5.5. Em respeito ao previsto no Art. 48, Inciso I, da Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, OS ITENS QUE APRESENTAREM VALOR ESTIMADO MENOR QUE 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS) SERÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

5.6. Atendendo ao disposto no Inciso III do Art. 48 da Lei Complementar 147/14, foram destinadas cotas de até 25% nos itens acima de 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS) para participação exclusiva de MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Geral da União para a Polícia Federal, cujos programas de trabalho e elemento de despesas especificadas constarão da respectiva Nota de Empenho.

6.2. A indicação de dotação orçamentária será exigida quando da formalização do contrato e da definição do quantitativo pretendido para aquisição, haja vista não se tratar de execução imediata e sim de registro de preço para futuras aquisições.

6.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

7. NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO E FUNCIONALIDADE PRETENDIDA

7.1. Manutenção do estoque do Almoxarifado/DMAT/COAD e das unidades participantes, a fim de evitar a descontinuidade do fornecimento de insumos e, consequentemente, o prejuízo das atividades realizadas pelas unidades da Polícia Federal.

7.2. Atendimento das demandas de material de insumos (cartuchos de tinta ou de toner) das Unidades da PF.

8. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Justificativa e Objetivo da Contratação da COAD/DLOG/PF – Unidade Gestora (SEI nº 2629257).

8.2. A contratação visa à aquisição de suprimentos de informática e material de expediente para atender às necessidades do SETOR DE ALMOXARIFADO/DMAT/COAD/PF e das unidades da PF, autônomas e independentes, que integrarão o certame na qualidade de participantes.

8.3. A quantidade a ser adquirida para o SETOR DE ALMOXARIFADO/DMAT/COAD/PF foi apurada mediante cálculos no Sistema SIPAC (Sistema de Patrimônio, Administração e Contratos), conforme relatórios de movimentação de material, considerando o consumo de 12 (doze) meses, e informações recolhidas das unidades centralizadas através do processo SEI nº 08200.000241/2017-61.

8.4. Proporcionará a continuidade das atividades meio e fim das unidades envolvidas em relação ao abastecimento de cartuchos de tinta ou de toner para as impressoras.

8.5. O quantitativo das demandas de suprimentos de informática para as unidades participantes da Polícia Federal foram elaboradas com base em inventariação de consumo, para um período aproximado de 12 (doze) meses, conforme justificativas apresentadas no levantamento de necessidades de bens e serviços de TIC efetuado pela CGTI/DLOG/PF, em âmbito nacional, SEI 4192164.

8.6. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

8.7. O fornecimento dos cartuchos de impressão e pen drive será parcelado, conforme solicitação dos CONTRATANTES.

9. ELABORAÇÃO DA PROPOSTA

9.1. O presente processo de licitação tem por objetivo a obtenção da proposta mais vantajosa com a finalidade de se proceder o Registro de Preços para aquisição de cartuchos de tinta ou de toner e pen drive, conforme a planilha do Anexo I.

9.2. A proposta deverá ser apresentada conforme modelo do Anexo III deste Termo de Referência.

9.3. Os itens deverão ser cotados individualmente, podendo cada licitante apresentar proposta para um ou mais itens.

9.4. Nos valores ofertados já deverão estar inclusas todas e quaisquer despesas incidentes no fornecimento do objeto, tais como serviços de frete, impostos, taxas, transporte, seguro com transporte e assistência técnica.

9.5. Os preços propostos serão para todos os efeitos legais de exclusiva responsabilidade do licitante não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.6. Em nenhuma hipótese, os preços unitários de cada item poderão ultrapassar aqueles fixados pela Administração.

9.7. O Licitante deverá garantir em sua proposta, para avaliação e concordância, documentação contendo os detalhes técnicos que comprovem o atendimento das especificações dos produtos e funcionalidades dos softwares eventualmente incluídos.

9.8. O licitante que ofertar produto importado deverá apresentar juntamente com as notas fiscais da fatura a Guia de Recolhimento do Imposto de Importação sobre os produtos a serem fornecidos, mesmo que seja em nome do seu fornecedor, evitando assim a entrega de produtos com entrada ilegal no país, sob pena de ter a ata cancelada, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis.

9.9. Na proposta deverão ser apresentadas quaisquer outras informações afins, que a proponente julgar necessárias ou convenientes.

9.10. A proposta deve apresentar prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias.

10. DO ATESTADO DE CAPACIDADE E HABILITAÇÃO TÉCNICA

10.1. A LICITANTE, detentora da melhor proposta, deverá apresentar, para fins de habilitação técnica, 1 (um) ou mais ATESTADOS, a ser fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) que a licitante já forneceu, no mínimo, 50% da quantidade de suprimentos de informática ou material similar para os itens dos quais participará.

10.2. A qualificação técnica visa a comprovação de aptidão da Licitante para atender de modo pertinente e compatível o objeto desta licitação, conforme o art. 30 da Lei nº 8.666/93.

10.3. A LICITANTE, detentora da melhor proposta, poderá usar o mesmo atestado de qualificação técnica para comprovação de todos os itens licitados, desde que a quantidade comprovada de fornecimento seja igual, no mínimo, a 50% do total da soma dos itens dos quais participará.

10.4. Os fornecedores de produtos similares ou equivalentes deverão apresentar LAUDO TÉCNICO demonstrando que o produto oferecido tem o rendimento idêntico ao do produto original.

10.5. O LAUDO TÉCNICO deverá ser emitido pelas normas da ABNT NBR ISO/IEC 19752; NBR ISO/IEC 19798; ou NBR ISO/IEC 24711 (a que for aplicável).

10.6. O LAUDO TÉCNICO poderá ser fornecido em nome do fornecedor ou importador, desde que seja para o mesmo produto e mesmo equipamento.

10.7. O LAUDO TÉCNICO deve ser emitido por laboratório/entidade/instituto, de reconhecida idoneidade e competência, pertencente a órgão da Administração Pública ou por ele credenciado, com acreditação do INMETRO, contendo as seguintes características:

- I - Apresentar declaração, expedida em nome da empresa licitante ou de parceiro declarado;
- II - Atestar que o produto é compatível com a impressora;
- III - Atestar que o ensaio obedeceu às normas citadas nos itens 10.4, 10.5 e 10.6;
- IV - Atestar que o produto é novo, de primeiro uso, sem nenhum processo de condicionamento, remanufaturamento ou reciclagem.

10.8. O laudo técnico deverá possuir data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da realização do pregão.

10.9. A exigência de Laudo é amparada nas seguintes deliberações do Tribunal de Contas da União – TCU: Decisão nº 130/2002 – Plenário, Decisão nº 516/2002 – Plenário, Decisão nº 1196/2002 – Plenário, Decisão nº 1476/2002 – Plenário, Decisão nº 1622/2002 – Plenário e Acórdão 1446/2004.

10.10. São considerados similares ou equivalentes (compatíveis), os produtos que têm a mesma natureza e medidas, mesmo efeito, idêntico rendimento e utilizam matéria-prima nova desde a carcaça, passando pelos circuitos, até a tinta ou toner, apesar de não ser produzido pelo fabricante da impressora.

11. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

11.1. AVALIAÇÃO TÉCNICA

- I - Serão desclassificadas as propostas que não apresentem a habilitação técnica na forma e conteúdo exigidos neste Termo de Referência.
- II - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às demais exigências deste Termo de Referência, de seus Anexos e da legislação vigente.
- III - Serão desclassificadas, ainda, as propostas que sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades e defeitos capazes de dificultar o julgamento objetivo.

11.2. AVALIAÇÃO DE PREÇO

- I - Será considerado vencedor aquele que apresentar o **menor preço para o item.**

12. ORDEM DE FORNECIMENTO DE BENS

12.1. A Ordem de Fornecimento de Bens indicará o item, a quantidade, os locais de entrega, os prazos e o responsável pelo recebimento e conferência dos produtos fornecidos;

12.2. O prazo **para entrega** dos produtos será de 30 (trinta) **dias** corridos, contados da emissão da ordem de fornecimento emitida pela CONTRATANTE;

12.3. Durante o período em que a Administração estiver realizando a inspeção de aceitação, será suspensa a contagem do prazo de entrega, a qual será restabelecida apenas após a conclusão da referida inspeção, através de comunicação formal ao fornecedor;

12.4. Os produtos deverão ser entregues em embalagem original de fábrica lacrada com a identificação do produto (com marca, nome, endereço do fabricante, data de fabricação e garantia).

13. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

13.1. ENTREGA

I - Os produtos deverão ser entregues nos endereços relacionados no Anexo II.

II - O prazo para entrega dos produtos será contabilizado a partir do atesto de recebimento da Ordem de Fornecimento de Bens pela CONTRATADA;

III - Durante o período em que a Administração estiver realizando a inspeção de aceitação dos produtos, será suspensa a contagem do prazo de entrega, a qual será restabelecida apenas após a conclusão da referida inspeção, através da sua comunicação formal ao fornecedor;

IV - Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

13.2. ACEITAÇÃO DO OBJETO

I - No ato da entrega dos produtos, o fiscal técnico do contrato emitirá o Termo de Recebimento Provisório, para posterior verificação dos critérios de aceitação, conforme o art. 34, inciso I da IN SLTI/MP 04/2014.

II - Durante a fase de aceitação definitiva, as pendências que forem detectadas pela PF serão informadas ao fornecedor para que este resolva. Caso não seja resolvida no prazo indicado pela comissão de recebimento, será solicitada a troca do produto por outro.

III - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

IV - No prazo de **15 (quinze) dias** úteis, a PF emitirá parecer conclusivo sobre aceitação do fornecimento em questão, o qual caracterizará o aceite definitivo da solução. Após esta data, a CONTRATADA emitirá a fatura correspondente para pagamento

V - A confecção e assinatura do Termo de Recebimento Definitivo para fins de encaminhamento para pagamento, a cargo do Gestor e do Fiscal Requisitante do Contrato, será conforme o regramento do Art. 34 da IN SLTI/MP 04/2014.

13.3. A garantia do (s) produto (s) deverá (ão) ser de no mínimo 12 (doze) meses a contar da data do recebimento definitivo.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1. São obrigações da Contratante:

14.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

14.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

14.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

14.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

14.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

14.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

14.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e na sua proposta, assumindo seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

15.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazos de garantia e validade*;

15.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

15.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

15.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

15.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

15.1.6. Responsabilizar-se integralmente pela entrega dos produtos adquiridos, nos termos da legislação vigente, de modo que sejam realizados com esmero e perfeição, sob sua inteira e exclusiva responsabilidade, obedecendo às normas e rotinas da PF, em especial as que digam respeito à segurança, à confiabilidade e à integridade;

15.1.7. Apresentar comprovantes das especificações técnicas do produto constante neste Termo de Referência, sempre que solicitado pela PF;

15.1.8. Observar, no que couber, o Código Civil Brasileiro, Normas Técnicas, as Leis e os regulamentos pertinentes.

16. DA SUBCONTRATAÇÃO

16.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

17. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

17.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

18. CONTROLE DA EXECUÇÃO

18.1. Os bens entregues serão testados, fiscalizados e atestados por servidores designados pela CONTRATANTE, que também verificarão o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições, conforme prevê o art. 67 da Lei nº 8.666/93, além de atestar as faturas apresentadas pela CONTRATADA, devendo, ainda, fazer anotações e registros de todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

18.2. A fiscalização de que trata esta Cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA quanto aos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou, ainda, resultante de imperfeições técnicas. A ocorrência de qualquer dessas hipóteses não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes, conforme dispõe o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

18.3. Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA.

18.4. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

18.5. O Fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

18.6. A CONTRATADA deverá indicar representante oficial para representá-la na execução do Contrato.

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

19.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

19.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

19.1.3. Fraudar na execução do contrato;

19.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

19.1.5. Cometer fraude fiscal;

19.1.6. Não mantiver a proposta.

19.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

19.2.1. Advertência, que deverá ser feita através de notificação por meio de ofício, mediante contra recibo do representante legal da Contratada, estabelecendo prazo para cumprimento das obrigações assumidas;

19.2.2. Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora, por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante);

19.2.3. Multa moratória de 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, pela recusa da licitante adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços e Contrato, ou por não apresentar a documentação exigida no Edital para sua celebração, nos prazos e condições estabelecidas, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida, com base no art. 81 da Lei nº 8.666, de 1993, independentemente das demais sanções cabíveis;

19.2.4. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato no caso de a espera para entrega dos bens perdurar por prazo superior a 31 (trinta e um) dias corridos, contados da data estipulada para a entrega na Ordem de Fornecimento de Bens, hipótese em que o Contrato poderá ser rescindido e ser decretada a sua inexecução total ou parcial com base no artigo 86 da Lei nº 8.666, de 1993, independentemente das demais sanções cabíveis;

19.2.5. Multa compensatória 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, pela inexecução parcial, total ou execução insatisfatória do contrato e pela interrupção da execução do contrato sem prévia autorização da Contratante, aplicada em dobro na sua reincidência, independentemente das demais sanções cabíveis;

19.2.6. Multa moratória de 1% (um por cento) sobre o valor total do Contrato por descumprir ou infringir qualquer das obrigações estabelecidas nos demais itens referentes a Obrigações da Contratada, estabelecidos neste Termo de Referência, aplicada em dobro na sua reincidência, independentemente das demais sanções cabíveis.

19.3. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida.

19.4. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos.

19.5. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

19.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

19.7. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

19.7.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

19.7.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

19.7.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

19.8. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

19.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

19.10. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

20. **MODELO DE FORNECIMENTO - GARANTIA DE FUNCIONAMENTO**

20.1. O licitante deverá fornecer produtos 100% novos, que não sejam suprimentos provenientes de processo de recondição, remanufaturamento ou reciclagem, de primeiro uso, fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor, de boa qualidade e de excelente aceitação no mercado.

20.2. Todos os produtos adquiridos deverão ter GARANTIA mínima de 12(doze) meses, contados após a data de recebimento do produto, contra avarias e defeitos de fabricação.

20.3. Todos os produtos devem ser originais, do fabricante do equipamento, ou similares ou equivalentes, de outros fabricantes.

20.4. São considerados similares ou equivalentes (compatíveis), os produtos que têm a mesma natureza e medidas, mesmo efeito, idêntico rendimento e utilizam matéria-prima nova desde a carcaça, passando pelos circuitos, até a tinta, apesar de não ser produzido pelo fabricante da impressora.

20.5. Os itens 30, 31, 32, 33 e 218, utilizados nas impressoras SAMSUNG SCX-5835FN e LexMark, somente serão admitidos produtos originais ou certificados pelo fabricante, uma vez que estas impressoras encontram-se em

garantia e o uso de cartuchos similares ou equivalentes acarreta a perda da garantia, caso a impressora venha apresentar defeitos atribuídos ao uso deste tipo de cartucho, o que geraria custos para a Administração, conforme posicionamento TCU – Acórdãos nºs 696/2010 e 860/2011 e fundamento legal no artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.666/93. As impressoras Samsung SCX-5835FN (item 218) têm garantia até 02/11/2018 e as impressoras LexMark (item 30, 31, 32 e 33), até 02/01/2020.

20.6. Os cartuchos ou toner após serem entregues que apresentarem algum problema de funcionamento dentro do prazo da validade, tais como: vazamento, ressecamento, má qualidade da impressão, falhas, etc., deverão ser trocados pelas respectivas empresas ganhadoras, ocorrendo as despesas de devolução e nova remessa do material, por conta da contratada.

20.7. Os cartuchos ou toner que apresentarem problema de funcionamento deverão ser substituídos no prazo máximo de até 10 (dez) dias.

20.8. Caso os cartuchos/toners fornecidos causarem danos a impressora, os custos com manutenção da mesma, serão repassados à empresa responsável pelo fornecimento dos respectivos suprimentos.

20.9. Os produtos adquiridos deverão apresentar validade de no mínimo 24 (vinte e quatro) meses contados após a data de recebimento pela Polícia Federal.

20.10. A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de até 10 (dez) dias, o objeto com avarias ou defeitos de fabricação durante o prazo da garantia do produto.

20.11. A Contratada deverá efetuar a entrega do produto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

21. NÍVEIS DE SERVIÇOS MÍNIMOS PARA GARANTIA E ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS

21.1. Os produtos adquiridos deverão ter GARANTIA mínima de 12(doze) meses, contados após a data de recebimento do produto, contra avarias e defeitos de fabricação.

21.2. Os produtos após serem entregues que apresentarem algum problema de funcionamento dentro do prazo da garantia, tais como: vazamento, ressecamento, má qualidade da impressão, falhas, etc., deverão ser trocados pelas respectivas empresas ganhadoras, ocorrendo as despesas de devolução e nova remessa do material, por conta da contratada.

21.3. O atendimento do serviço de garantia de produto deverá ser executado de acordo com as seguintes regras:

I - Após o registro de problema na central de atendimento telefônico da CONTRATADA, a troca dos produtos com defeitos deverão ser concretizada pela fornecedora no prazo de 10 (dez) dias.

21.4. Em atendimento ao inciso I do art. 20 da Instrução Normativa SLTI/MP nº 4/2014, o nível de serviço mínimo para Garantia dos produtos será dado pela TABELA I.

21.5. A TABELA I representa a relação entre o tempo, em dias úteis, para resolução do chamado e as respectivas sanções administrativas aplicáveis para cada caso:

TABELA I – ATENDIMENTO DOS CHAMADOS EM GARANTIA

TEMPO PARA SOLUÇÃO NOS ACIONAMENTOS DA GARANTIA DE EQUIPAMENTO	CLASSIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO / SANÇÃO
Tempo de Solução ≤ 10 dias (úteis)	<u>Aceito.</u>
Tempo de Solução = 11 dias (úteis)	<u>Advertência - Formalizada</u>
12 dias (úteis) < Tempo de Solução ≤ 20 dias (úteis)	<u>Multa de 0,5%</u> sobre o valor do contrato por dia de atraso (contados a partir do prazo aceitável, isto é, 10 dias após o registro de problema na central de atendimento telefônico da CONTRATADA).
20 dias (úteis) < Tempo de Solução ≤ 30 dias (úteis)	<u>Multa de 0,75%</u> sobre o valor do contrato por dia de atraso (contados a partir do prazo aceitável, isto é, 10 dias após o registro de

	problema na central de atendimento telefônico da CONTRATADA).
A partir do 31º dia útil	Demais Sanções Administrativas previstas no Item 19 deste Termo de Referência.

21.6. Em atendimento ao inciso I do art. 20 da Instrução Normativa SLTI/MP nº 4/2014, o nível de serviço mínimo para Entrega dos produtos, será dado pela TABELA II:

TABELA II – ENTREGA APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE FORNECIMENTO

TEMPO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE FORNECIMENTO	CLASSIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO / SANÇÃO
Tempo para entrega ≤ 30 dias (corridos)	<u>Aceito.</u>
Tempo para entrega = 31 dias (corridos)	<u>Advertência - Formalizada</u>
32 dias (corridos) < Tempo para Entrega ≤ 50 dias corridos	<u>Multa de 0,5%</u> sobre o valor do contrato por dia de atraso (contados a partir do prazo aceitável, isto é, 30 dias após a emissão da Ordem de Fornecimento de Bens).
51 dias (corridos) < Tempo para Entrega ≤ 60 dias corridos	<u>Multa de 0,75%</u> sobre o valor do contrato por dia de atraso (contados a partir do prazo aceitável, isto é, 30 dias após a emissão da Ordem de Fornecimento de Bens).
Tempo para entrega > 60 dias corridos	Demais Sanções Administrativas previstas no Item 19 deste Termo de Referência.

22. RESCISÃO CONTRATUAL

22.1. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento, conforme art. 77 da Lei 8.666/93.

22.2. Caberá rescisão contratual, na ocorrência de quaisquer dos motivos relacionados no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

22.3. A rescisão do contrato poderá ser:

- I - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93;
- II - Amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração; e
- III - Judicial, nos termos da legislação.

22.4. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei 8.666/93, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regulamentares comprovados que houver sofrido, tendo direito:

- I - Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão.

23. ALTERAÇÃO CONTRATUAL

23.1. O CONTRATO decorrente da contratação poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas e adequadas justificativas.

24. DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

24.1. O órgão gerenciador do Registro de Preços será a Coordenação de Administração da Polícia Federal – COAD/DLOG/PF.

24.2. Serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a fase competitiva.

24.3. A vigência da ata será de 12 (doze) meses, vedada prorrogação.

24.4. A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que tenha participado do certame licitatório.

24.5. Realizada a divulgação da IRP 05/2018, os órgãos registraram e confirmaram a intenção em participar do certame promovido pela Polícia Federal conforme extrato 6218368.

24.6. O Órgão Gerenciador do registro de preços não aceitará adesões à Ata de Registro de Preços de órgãos não participantes do processo licitatório, haja vista, não possuir gestões nos processos de outros órgãos para definir o quantitativo de produtos necessários para cada interessado e a quantidade exacerbada de itens que compõem o processo licitatório, o que dificulta a gestão da Ata de Registro de Preços.

24.7. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

24.8. A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública a firmar as respectivas contratações, facultando-se a realização de licitação específica par a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro apenas a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

25. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL – IN Nº. 01/2010-SLTI/MPOG

25.1. A empresa contratada adotará as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando couber:

25.2. Usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA.

25.3. Observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento.

25.4. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços.

25.5. Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos 3 (três) primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.

25.6. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

25.7. Os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.

25.8. Adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003.

25.9. Os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, e utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

25.10. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

ANEXO I PLANILHAS COM QUANTITATIVO E CARACTERIZAÇÃO DOS ITENS COM ESTIMATIVA DE PREÇOS

PLANILHA ESTIMATIVA DE PREÇOS

a) O custo total estimado da presente contratação é de R\$ 3.993.728,12 (três milhões, novecentos e noventa três mil, setecentos e vinte e oito reais e doze centavos).

b) O valor constante nesta planilha estimativa de preços foi obtido com base na média dos valores consultados no site paineldeprecos.planejamento.gov.br considerando a IN 3, de 20 de abril de 2017 e em propostas recebidas de fornecedores.

c) O valor estimado para cada item do presente certame foi obtido com base nos parâmetros recomendados na Instrução Normativa SLTI/MP nº 3, de 20 de abril de 2017 e no regimento da Portaria nº 80 MJ, de 22 de janeiro de 2016. Cotações no Painel de Preços, SEI 4297002.

Item	CATMAT	DESCRIÇÃO	QDE	UNIDADE GESTORA/ PARTICIPANTE	Valor Unit.	Valor total
1	417879	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-3382, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 8.000 PÁGINAS), MARCA BROTHER OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	COAD/DLOG	R\$ 104,85	R\$ 1.258,20
2	294941	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 3050, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	68	COAD/DLOG	R\$ 67,67	R\$ 4.601,56
			24	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 67,67	R\$ 1.624,08
			30	160528 Base Adm. do CCOMGEX	R\$ 67,67	R\$ 2.030,10
3	294941	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 3050, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	DITEC/PF	R\$ 67,67	R\$ 406,02
4	361480	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5942A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4250, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~10.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	29	COAD/DLOG	R\$ 180,00	R\$ 5.220,00

5	331921	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5949A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 1320 (CAPACIDADE ~ 2.500 PÁGINAS), COR PRETA, MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	98	COAD/DLOG	R\$ 90,83	R\$ 8.901,34
			12	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 90,83	R\$ 1089,96
6	422737	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF280A (CAPACIDADE ~ 2.700 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	27	COAD/DLOG	R\$ 99,32	R\$ 2.681,64
			24	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 99,32	R\$ 2.383,68
7	427891	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF350A (CAPACIDADE ~ 1.300 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	COAD/DLOG	R\$ 152,35	R\$ 1.218,80
			18	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 152,35	R\$ 2.741,76
8	427892	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF351A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	COAD/DLOG	R\$ 130,00	R\$ 780,00
			18	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencia	R\$ 130,00	R\$ 2.340,00
9	427893	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF352A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	COAD/DLOG	R\$ 86,83	R\$ 520,98
			18	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencia	R\$ 86,83	R\$ 1.562,94
10	427894	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF353A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	COAD/DLOG	R\$ 120,00	R\$ 720,00
			18	160059 BGP-Batalhão da Guarda Presidencia	R\$ 120,00	R\$ 2.160,00
11	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	348	COAD/DLOG	R\$ 478,27	R\$ 166.437,96
			113	160528 Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 478,27	R\$ 54.044,51
12	396545	Este item refere-se a conta de 25% do item nº 11 para participação exclusiva de	116	COAD/DLOG	R\$ 478,27	R\$ 55.479,32

		EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14.				
		CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	37	160528 Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 478,27	R\$ 17.695,99
13	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	20	CGTI/DLOG	R\$ 478,27	R\$ 9.565,40
			113	160528 Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 478,27	R\$ 54.044,51
14	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	30	ANP/DGP	R\$ 478,27	R\$ 14.348,10
			37	160528 Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 478,27	R\$ 17.695,99
15	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	69	COAD/DLOG	R\$ 719,12	R\$ 49.619,28
			25	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 719,12	R\$ 17.978,00
16	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	CGTI/DLOG	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36
			120	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 719,12	R\$ 86.294,40
17	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	66	COAD/DLOG	R\$ 748,98	R\$ 49.432,68
			25	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 748,98	R\$ 18.724,50
18	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA	3	CGTI/DLOG	R\$ 748,98	R\$ 2.246,94
			120	160528 - Base Administrativa do	R\$ 748,98	R\$ 89.877,60

		XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.		CCOMGEX		
19	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	69	COAD/DLOG	R\$ 705,33	R\$ 48.667,77
			25	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 705,33	R\$ 17.633,25
20	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	CGTI/DLOG	R\$ 705,33	R\$ 2.115,99
			120	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 705,33	R\$ 84.639,60
21	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	59	COAD/DLOG	R\$ 719,12	R\$ 42.428,08
			30	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 719,12	R\$ 21.573,60
22	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	CGTI/DLOG	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36
			120	160528 - Base Administrativa do CCOMGEX	R\$ 719,12	R\$ 86.294,40
23	409998	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE400A (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	7	COAD/DLOG	R\$ 264,23	R\$ 1.849,61
24	409999	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE401A (CAPACIDADE ~ 6.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	7	COAD/DLOG	R\$ 245,30	R\$ 1.717,10
25	410000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE402A (CAPACIDADE ~ 6.000),	7	COAD/DLOG	R\$ 255,30	R\$ 1.787,10

		MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
26	410001	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE403A (DURABILIDADE ~ 6.000) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	7	COAD/DLOG	R\$ 283,00	R\$ 1.981,00
27	339783	CARTUCHO TONER COPIADORA CANON, REFERÊNCIA CARTUCHO MP20N N01, REFERÊNCIA IMPRESSORA MP-60, COR PRETA (CAPACIDADE ~3.000 CÓPIAS), MARCA CANON OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	2	COAD/DLOG	R\$ 2.266,33	R\$ 4.532,67
28	150179	MEMÓRIA PORTÁTIL MICROCOMPUTADOR, CAPACIDADE MEMÓRIA 16GB, INTERFACE USB 3.0,	200	COAD/DLOG	R\$ 47,37	R\$ 9.474,00
		CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CORPO PLÁSTICO, ADAPTADOR COM PROTEÇÃO METÁLICA, TIPO PEN DRIVE	100	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 47,37	R\$ 4.737,00
29	432153	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1, MLT-D203L (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	60	ANP/DGP	R\$ 259,97	R\$ 15.598,20
30	150518	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO TONER LEXMARK X792X1KG, COR PRETA, ORIGINAL (CAPACIDADE ~20.000 PÁGINAS).Cartucho original LEXMARK ou certificado pelo fabricante da impressora. Garantia da impressora: até 02/01/2020.	3	ANP/DGP	R\$ 1.406,19	R\$ 4.218,56
31	150518	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO TONER LEXMARK X792X1CG, COR AZUL, ORIGINAL (CAPACIDADE ~20.000 PÁGINAS).Cartucho original LEXMARK ou certificado pelo	3	ANP/DGP	R\$ 1.241,96	R\$ 3.725,89

		fabricante da impressora. Garantia da impressora: até 02/01/2020.				
32	150518	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO TONER LEXMARK X792X1MG, COR MAGENTA, ORIGINAL (CAPACIDADE ~20.000 PÁGINAS). Cartucho original LEXMARK ou certificado pelo fabricante da impressora. Garantia da impressora: até 02/01/2020.	3	ANP/DGP	R\$ 2.096,13	R\$ 6.288,40
33	150518	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO TONER LEXMARK X792X1YG, COR AMARELA, ORIGINAL (CAPACIDADE ~20.000 PÁGINAS).Cartucho original LEXMARK ou certificado pelo fabricante da impressora. Garantia da impressora: até 02/01/2020.	3	ANP/DGP	R\$ 1.283,33	R\$ 3.850,00
34	293791	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9720-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4650, COR TINTA PRETA (DURABILIDADE ~ 9.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	24	DITEC/PF	R\$ 431,90	R\$ 10.365,52
35	293890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9721-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4650, COR TINTA CYAN (DURABILIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	DITEC/PF	R\$ 422,56	R\$ 4.225,63
36	293838	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9722-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4650, COR TINTA AMARELA (DURABILIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	DITEC/PF	R\$ 399,16	R\$ 3.991,63
37	293840	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9723-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA	10	DITEC/PF	R\$ 438,87	R\$ 4.388,73

		LASERJET 4650, COR TINTA MAGENTA (DURABILIDADE ~ 8.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
38	313925	CONJUNTO FUSOR COPIADORA, REFERÊNCIA Q3676A, REFERÊNCIA IMPRESSORA HP LASERJET 4650, DURABILIDADE 150.000 PÁGINAS, VOLTAGEM 110, MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	DITEC/PF	R\$ 1.439,41	R\$ 4.318,22
39	313927	CONJUNTO TRANSFERÊNCIA IMPRESSORA, APLICAÇÃO HP LASERJET 4650, REFERÊNCIA Q3675A, DURABILIDADE DE 120.000 PÁGINAS E 110 V	3	DITEC/PF	R\$ 934,63	R\$ 2.803,90
40	348131	CABEÇA IMPRESSÃO, TIPO IMPRESSORA HP, MODELO IMPRESSORA DESIGNJET T1110, REFERÊNCIA CABEÇA IMPRESSÃO C9380A, COR TINTA CINZA E PRETO FOTOGRÁFICO, CAPACIDADE 130	4	DITEC/PF	R\$ 429,87	R\$ 1.719,48
41	348132	CABEÇA IMPRESSÃO, TIPO IMPRESSORA HP, MODELO IMPRESSORA DESIGNJET T1110, REFERÊNCIA CABEÇA IMPRESSÃO C9383A, COR TINTA MAGENTA E CIANO, CAPACIDADE 130	4	DITEC/PF	R\$ 422,81	R\$ 1.691,24
42	342858	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9730-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~13.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	DITEC/PF	R\$ 801,67	R\$ 9.620,04
43	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA MAGENTA, (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	DITEC/PF	R\$ 851,67	R\$ 5.110,02
44	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA	6	DITEC/PF	R\$ 851,00	R\$ 5.106,00

		CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
45	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	DITEC/PF	R\$ 796,67	R\$ 4.780,02
46	316346	CONJUNTO FUSOR IMPRESSORA, APLICAÇÃO HP LASERJET 5550, TENSÃO 110, REFERÊNCIA Q3984A, MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	DITEC/PF	R\$ 2.656,66	R\$ 7.969,98
47	150179	MEMÓRIA PORTÁTIL MICROCOMPUTADOR, CAPACIDADE MEMÓRIA 16GB, INTERFACE USB 3.0, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CORPO PLÁSTICO, ADAPTADOR COM PROTEÇÃO METÁLICA, TIPO PEN DRIVE	70	DITEC/PF	R\$ 47,37	R\$ 3.315,90
			50	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 47,37	R\$ 2.368,50
48	406360	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315BK, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	SR/PF/AC	R\$ 189,28	R\$ 2.271,36
49	406361	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315C, COR CIANO (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/AC	R\$ 164,91	R\$ 989,46
50	406362	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315M, COR MAGENTA (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/AC	R\$ 150,98	R\$ 905,88

51	406363	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315Y, COR AMARELA (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/AC	R\$ 171,62	R\$ 1.029,72
52	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	60	SR/PF/AC	R\$ 478,27	R\$ 28.696,20
53	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/AC	R\$ 719,12	R\$ 14.382,40
54	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/AC	R\$ 748,98	R\$ 14.979,60
55	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/AC	R\$ 705,33	R\$ 14.106,60
56	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/AC	R\$ 719,12	R\$ 21.573,60
57	332770	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO ML-3560DB, REFERÊNCIA IMPRESSORA ML-3561DB, TCOR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 12.000	8	SR/PF/AC	R\$ 199,17	R\$ 1.593,36

		CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
58	332816	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA IMPRESSORA LEXMARK E120, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 12018SL, MARCA LEXMARK OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AC	R\$ 76,39	R\$ 611,12
59	435530	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP M552, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF360A, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	80	DPF/FIG/PR	R\$ 541,33	R\$ 43.306,40
60	435531	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP M552, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF361A, COR CIANO (CAPACIDADE ~ 5.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 606,33	R\$ 42.443,10
61	435532	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP M552, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF362A, COR AMARELA (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 679,75	R\$ 47.582,50
62	435533	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP M552, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF363A, COR MAGENTA (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 786,75	R\$ 55.072,50
63	294941	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 3050, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	150	DPF/FIG/PR	R\$ 67,67	R\$ 10.150,50
			12	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 67,67	R\$ 812,04
64	375391	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASER JET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q6470A, COR PRETA	80	DPF/FIG/PR	R\$ 393,67	R\$ 31.493,60

		(CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
65	375390	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q7581A, COR CIANO (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 344,00	R\$ 24.080,00
66	375320	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q7582A, TCOR AMARELA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 206,67	R\$ 14.466,90
67	375335	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q7583A, COR MAGENTA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 366,00	R\$ 25.620,00
68	409998	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE400A (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	DPF/FIG/PR	R\$ 264,33	R\$ 18.503,10
69	409999	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE401A (CAPACIDADE ~ 6.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	100	DPF/FIG/PR	R\$ 245,30	R\$ 24.530,00
70	410000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE402A (CAPACIDADE ~ 6.000), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	100	DPF/FIG/PR	R\$ 255,30	R\$ 25.530,00
71	410001	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE403A (DURABILIDADE ~ 6.000) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	100	DPF/FIG/PR	R\$ 283,00	R\$ 28.300,00
					R\$ 851,67	R\$ 10.220,04

72	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	DPF/FIG/PR		
73	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	DPF/FIG/PR	R\$ 851,00	R\$ 10.212,00
74	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	DPF/FIG/PR	R\$ 796,67	R\$ 9.560,04
75	396446	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE321A, (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	80	DPF/FIG/PR	R\$ 145,66	R\$ 11.652,80
76	396445	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE322A, (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	80	DPF/FIG/PR	R\$ 147,66	R\$ 11.812,80
77	396447	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE323A (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	80	DPF/FIG/PR	R\$ 160,00	R\$ 12.800,00
78	396448	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE320A (CAPACIDADE 2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	100	DPF/FIG/PR	R\$ 170,66	R\$ 17.066,00
79	379124	CARTUCHO TONER	80	DPF/FIG/PR	R\$ 80,70	R\$ 6.456,00

		IMPRESSORA HP LASERJET P1000/P1006, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 CB435A, COR PRETA (CAPACIDADE 1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	60	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 80,70	R\$ 4.842,00
80	402421	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO COMPATÍVEL, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE285A, (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	300	DPF/FIG/PR	R\$ 146,67	R\$ 44.001,00
			100	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 146,67	R\$ 14.667,00
81	391618	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET P1606DN, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE278A, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	150	DPF/FIG/PR	R\$ 76,76	R\$ 11.514,00
82	372679	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET P2055, REFERÊNCIA CARTUCHO CE505A, COR PRETA (CAPACIDADE 2.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	80	DPF/FIG/PR	R\$ 87,52	R\$ 7.001,60
83	400689	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-3710, REF. MLT-D205E, (CAPACIDADE ~ 10.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	150	DPF/FIG/PR	R\$ 174,51	R\$ 26.176,50
84	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	207	DPF/FIG/PR	R\$ 478,27	R\$ 99.001,89
85	428078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP MP M125, M127, M201 E M225, REFERÊNCIA CARTUCHO CF283A, COR PRETA (CAPACIDADE 1.500 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	25	DPF/FIG/PR	R\$ 94,47	R\$ 2.361,75
86	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA,	3	DPF/FIG/PR	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36

		REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
87	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	DPF/FIG/PR	R\$ 748,98	R\$ 2.246,94
88	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	DPF/FIG/PR	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36
89	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	DPF/FIG/PR	R\$ 705,33	R\$ 2.115,99
90	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/RS	R\$ 748,98	R\$ 22.469,40
91	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/RS	R\$ 705,33	R\$ 21.159,90
92	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/RS	R\$ 719,12	R\$ 21.573,60

93	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/RS	R\$ 719,12	R\$ 21.573,60
94	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	150	SR/PF/RS	R\$ 478,27	R\$ 71.740,50
95	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	225	SR/PF/GO	R\$ 478,27	R\$ 107.610,75
96	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	82	SR/PF/GO	R\$ 719,12	R\$ 58.967,84
97	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	35	SR/PF/GO	R\$ 719,12	R\$ 25.169,20
98	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	35	SR/PF/GO	R\$ 748,98	R\$ 26.214,30
99	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	35	SR/PF/GO	R\$ 705,33	R\$ 24.686,55

100	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	178	SR/PF/PA	R\$ 478,27	R\$ 85.132,06
101	396545	Este item refere-se a conta de 25% do item nº 100 para participação exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	60	SR/PF/PA	R\$ 478,27	R\$ 28.696,20
102	432153	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1, MLT-D203L (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	36	SR/PF/PA	R\$ 259,97	R\$ 9.358,92
103	402421	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO COMPATÍVEL, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE285A, (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/PA	R\$ 146,67	R\$ 4.400,10
			15	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 146,67	R\$ 2.200,05
104	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	26	SR/PF/PA	R\$ 719,12	R\$ 18.697,12
105	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	26	SR/PF/PA	R\$ 748,98	R\$ 19.473,48
					R\$ 705,33	R\$ 18.338,58

106	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	26	SR/PF/PA		
107	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	32	SR/PF/PA	R\$ 719,12	R\$ 23.011,84
108	396448	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE320A, (CAPACIDADE 2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/PA	R\$ 170,66	R\$ 3.413,20
109	396446	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE321A, (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	16	SR/PF/PA	R\$ 145,66	R\$ 2.330,56
110	396445	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE322A, (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	16	SR/PF/PA	R\$ 147,66	R\$ 2.362,56
111	396447	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE323A (CAPACIDADE 1.300 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	16	SR/PF/PA	R\$ 160,00	R\$ 2.560,00
112	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	110	SR/PF/AP	R\$ 478,27	R\$ 52.609,70
113	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA,	12	SR/PF/AP	R\$ 719,12	R\$ 8.629,44

		REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
114	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AP	R\$ 719,12	R\$ 5.752,96
115	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AP	R\$ 705,33	R\$ 5.642,64
116	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AP	R\$ 748,98	R\$ 5.991,84
117	432092	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 5 C8765WB (CAPACIDADE ~500 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	9	SR/PF/AP	R\$ 57,96	R\$ 521,64
118	400158	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA COLORIDA, REFERÊNCIA CARTUCHO 4 C8766WB (CAPACIDADE ~560 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AP	R\$ 92,00	R\$ 736,00
119	339531	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO SCX-D4200A, REFERÊNCIA IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL SCX-4200, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~ 3.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/AP	R\$ 147,93	R\$ 739,65

120	376236	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525DN, REF. CE250X, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 10.500 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AP	R\$ 195,55	R\$ 782,20
121	376238	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE251A, CIANO (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	2	SR/PF/AP	R\$ 143,17	R\$ 286,34
122	402421	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE285A, (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/AP	R\$ 146,67	R\$ 733,35
123	376239	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE252A, YELLOW (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	2	SR/PF/AP	R\$ 163,15	R\$ 326,30
124	376240	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE253A, MAGENTA (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	2	SR/PF/AP	R\$ 142,03	R\$ 284,06
125	294941	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 3050, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	9	SR/PF/AP	R\$ 67,67	R\$ 609,03
			05	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 67,67	R\$ 338,35
126	368517	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO SCX-D5530B, REFERÊNCIA IMPRESSORA SCX-5530FN, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/AP	R\$ 180,80	R\$ 1.446,40
127	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA	126	SR/PF/AM	R\$ 719,12	R\$ 90.609,12

		XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
128	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	14	SR/PF/AM	R\$ 719,12	R\$ 10.067,12
129	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	SR/PF/AM	R\$ 705,33	R\$ 49.373,10
130	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	SR/PF/AM	R\$ 748,98	R\$ 52.428,60
131	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	70	SR/PF/AM	R\$ 719,12	R\$ 50.338,40
132	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	180	SR/PF/AM	R\$ 478,27	R\$ 86.088,60
133	396545	Este item refere-se a conta de 10% do item nº 132 para participação exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-	20	SR/PF/AM	R\$ 478,27	R\$ 9.565,40

		D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).				
134	391618	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET P1606DN, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE278A, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	SR/PF/AM	R\$ 76,76	R\$ 767,60
135	400689	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-3710, REF. MLT-D205E, (CAPACIDADE ~ 10.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	50	SR/PF/AM	R\$ 174,51	R\$ 8.725,50
136	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	SR/PF/AM	R\$ 796,67	R\$ 9.560,04
137	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	SR/PF/AM	R\$ 851,00	R\$ 10.212,00
138	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA MAGENTA, (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	12	SR/PF/AM	R\$ 851,67	R\$ 10.220,04
139	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	207	SR/PF/MG	R\$ 478,27	R\$ 99.001,89
140	396545	Este item refere-se a conta de 25% do item nº 139 para participação	69	SR/PF/MG	R\$ 478,27	R\$ 33.000,63

		exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).				
141	400689	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-3710, REF. MLT-D205L, (CAPACIDADE ~ 5.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	87	SR/PF/MG	R\$ 174,51	R\$ 15.182,37
142	332770	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO ML-3560DB, REFERÊNCIA IMPRESSORA ML-3561DB, TONER TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 12.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	222	SR/PF/MG	R\$ 199,17	R\$ 44.215,74
143	369112	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO ML-D4550B, REFERÊNCIA IMPRESSORA ML-4551N, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~20.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	21	SR/PF/MG	R\$ 252,16	R\$ 5.295,36
144	368517	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO SCX-D5530B, REFERÊNCIA IMPRESSORA SCX-5530FN, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	165	SR/PF/MG	R\$ 180,80	R\$ 29.832,00
145	401930	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT-M407S, COR TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~ 1.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	42	SR/PF/MG	R\$ 150,53	R\$ 6.322,26
146	401932	CARTUCHO TONER	42	SR/PF/MG	R\$ 146,30	R\$ 6.144,60

		IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT-C407S, COR TINTA CIANO (CAPACIDADE ~ 1.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
147	401929	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT-Y407S, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 1.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	42	SR/PF/MG	R\$ 143,76	R\$ 6.037,92
148	401817	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT-K407S, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 1.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	42	SR/PF/MG	R\$ 228,46	R\$ 9.595,32
149	269196	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q1338A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4200, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 12.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/MG	R\$ 103,17	R\$ 3.095,10
150	150518	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C4127X, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 10.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/MG	R\$ 247,25	R\$ 7.417,50
151	402421	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO COMPATÍVEL, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE285A, (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	24	SR/PF/MG	R\$ 146,67	R\$ 3.520,08
152	331921	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5949A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 1320 (CAPACIDADE ~ 2.500 PÁGINAS), COR PRETA, MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	24	SR/PF/MG	R\$ 90,83	R\$ 2.179,92
			10	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 90,83	R\$ 908,30

153	409998	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE400A (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 264,23	R\$ 792,69
154	409999	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE401A (CAPACIDADE ~ 6.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 245,30	R\$ 735,90
155	410000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE402A (CAPACIDADE ~ 6.000), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 255,30	R\$ 765,90
156	410001	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE403A (DURABILIDADE ~ 6.000) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 283,00	R\$ 849,00
157	417717	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF280X (CAPACIDADE~ 6.500 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/MG	R\$ 87,38	R\$ 2.621,40
158	427891	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TCOR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF350A (CAPACIDADE ~ 1.300 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/MG	R\$ 152,35	R\$ 914,10
			5	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 152,35	R\$ 761,75
159	427892	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF351A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/MG	R\$ 130,00	R\$ 780,00
			5	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 130,00	R\$ 650,00
160	427893	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF352A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/MG	R\$ 86,83	R\$ 520,98
			5	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 86,83	R\$ 434,15

161	427894	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF353A (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/MG	R\$ 120,00	R\$ 720,00
			5	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 120,00	R\$ 600,00
162	283338	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5942X, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 4250, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~ 18.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/MG	R\$ 180,00	R\$ 1.080,00
163	332017	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO 24018SL, REFERÊNCIA IMPRESSORA E 230, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 2.500 PÁGINAS), MARCA LEXMARK OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	39	SR/PF/MG	R\$ 112,60	R\$ 4.391,40
164	438898	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 3 60FBH00 (CAPACIDADE ~ 10.000 PÁGINAS), MARCA LEXMARK OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 256,09	R\$ 768,28
165	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36
166	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 748,98	R\$ 2.246,94
167	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2	3	SR/PF/MG	R\$ 705,33	R\$ 2.115,99

		106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
168	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	3	SR/PF/MG	R\$ 719,12	R\$ 2.157,36
169	330079	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, TN-580, HL-5250DN/MULTIFUNCIONAL LASER/MFC886DN/MPC8860DN (CAPACIDADE ~ 7.000 PÁGINAS), MARCA BROTHER OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	114	SR/PF/MG	R\$ 121,93	R\$ 13.900,02
			20	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencial	R\$ 121,93	R\$ 2438,60
170	406360	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315BK, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 189,28	R\$ 3.785,60
171	406361	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315C, COR CIANO (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 164,91	R\$ 3.298,20
172	406363	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315Y, COR AMARELA (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 171,62	R\$ 3.432,40
173	406362	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO TN-315M, COR MAGENTA (CAPACIDADE ~ 3.500PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 150,98	R\$ 3.019,60
					R\$ 801,67	R\$ 16.033,40

174	342858	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9730-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~13.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES		
175	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 796,67	R\$ 15.933,40
176	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 851,00	R\$ 17.020,00
177	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS,) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 851,67	R\$ 17.033,40
178	282452	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5949X, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 1320, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES	R\$ 90,83	R\$ 1.816,60
179	375391	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASER JET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q6470A, COR PRETA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/ES	R\$ 393,67	R\$ 1.968,35
180	375390	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO	5	SR/PF/ES	R\$ 344,00	R\$ 1.720,00

		1 Q7581A, COR CIANO (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
181	375320	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q7582A, TCOR AMARELA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/ES	R\$ 206,67	R\$ 1.033,35
182	375335	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP LASERJET 3800, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 Q7583A, COR MAGENTA (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/ES	R\$ 366,00	R\$ 1.830,00
183	417717	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF280X (CAPACIDADE~ 6.500 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	100	SR/PF/ES	R\$ 87,38	R\$ 8.738,00
184	415813	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE400X (CAPACIDADE ~11.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	40	SR/PF/ES	R\$ 264,23	R\$ 10.569,20
185	409999	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE401A (CAPACIDADE ~ 6.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	40	SR/PF/ES	R\$ 245,30	R\$ 9.812,00
186	410000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE402A (CAPACIDADE ~ 6.000), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	40	SR/PF/ES	R\$ 255,30	R\$ 10.212,00
187	410001	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE403A (DURABILIDADE ~ 6.000) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	40	SR/PF/ES	R\$ 283,00	R\$ 11.320,00
					R\$ 67,67	R\$ 1.353,40

188	294941	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 3050, COR PRETA (CAPACIDADE ~2.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	20	SR/PF/ES		
189	332770	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO ML-3560DB, REFERÊNCIA IMPRESSORA ML-3561DB, TONER TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 12.000 CÓPIAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	60	SR/PF/ES	R\$ 199,17	R\$ 11.950,20
190	368517	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO SCX-D5530B, REFERÊNCIA IMPRESSORA SCX-5530FN, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	60	SR/PF/ES	R\$ 180,80	R\$ 10.848,00
191	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	225	SR/PF/ES	R\$ 478,27	R\$ 107.610,75
192	396545	Este item refere-se a conta de 25% do item nº 191 para participação exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	75	SR/PF/ES	R\$ 478,27	R\$ 35.870,25
193	433881	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1, MLT-D111S (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG	175	SR/PF/ES	R\$ 104,46	R\$ 18.280,50

		OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
194	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	15	SR/PF/ES	R\$ 719,12	R\$ 10.786,80
195	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	15	SR/PF/ES	R\$ 748,98	R\$ 11.234,70
196	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	15	SR/PF/ES	R\$ 705,33	R\$ 10.579,95
197	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	15	SR/PF/ES	R\$ 719,12	R\$ 10.786,80
198	400158	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA COLORIDA, REFERÊNCIA CARTUCHO 4 C8766WB (CAPACIDADE ~560 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/ES	R\$ 92,00	R\$ 2.760,00
199	412264	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO C9364W, REFERÊNCIA IMPRESSORA DESKJET 98, (CAPACIDADE ~11ML) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/ES	R\$ 58,29	R\$ 1.748,70
200	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-	80	SR/PF/AL	R\$ 478,27	R\$ 38.261,60

		D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).				
201	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	SR/PF/AL	R\$ 719,12	R\$ 7.191,20
202	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	SR/PF/AL	R\$ 748,98	R\$ 7.489,80
203	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	SR/PF/AL	R\$ 705,33	R\$ 7.053,30
204	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	30	SR/PF/AL	R\$ 719,12	R\$ 21.573,60
205	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 851,00	R\$ 3.404,00
206	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 796,67	R\$ 3.186,68

207	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 851,67	R\$ 3.406,68
208	342858	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9730-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~13.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/AL	R\$ 801,67	R\$ 4.810,02
209	422737	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CF280A (CAPACIDADE ~ 2.700 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	18	SR/PF/AL	R\$ 99,32	R\$ 1.787,76
			10	160059 - BGP-Batalhão da Guarda Presidencia	R\$ 99,32	R\$ 993,20
210	409998	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE400A (CAPACIDADE ~5.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/AL	R\$ 264,23	R\$ 1.585,38
211	409999	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE401A (CAPACIDADE ~ 6.000 CÓPIAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 245,30	R\$ 981,20
212	410000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE402A (CAPACIDADE ~6.000), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 255,30	R\$ 1.021,20
213	410001	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 CE403A (DURABILIDADE ~6.000) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/AL	R\$ 283,00	R\$ 1.132,00
214	376236	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE250X, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 10.500	5	SR/PF/PE	R\$ 195,55	R\$ 977,75

		PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
215	376238	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE251A, CIANO (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 143,17	R\$ 715,85
216	376239	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE252A, YELLOW (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 163,15	R\$ 815,75
217	376240	TONER PARA IMPRESSORA HP CP 3525, REF. CE253A, MAGENTA (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 142,03	R\$ 710,15
218	396545	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT-D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).Cartucho original Samsung ou certificado pelo fabricante da impressora. Garantia da impressora: até 01/11/2018.	110	SR/PF/PE	R\$ 478,27	R\$ 52.609,70
219	400689	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-3710, REF. MLT-D205E, (CAPACIDADE ~ 10.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	6	SR/PF/PE	R\$ 174,51	R\$ 1.047,06
220	368517	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO SCX-D5530B, REFERÊNCIA IMPRESSORA SCX-5530FN, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	25	SR/PF/PE	R\$ 180,80	R\$ 4.520,00
221	369349	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 CC530A, COR PRETA, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1 LASERJET CM 2320MFP (CAPACIDADE ~ 3.500	5	SR/PF/PE	R\$ 144,63	R\$ 723,15

		PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
222	369350	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 CC531A, COR CIANO, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1 LASERJET CM 2320MFP, (CAPACIDADE ~ 2.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 196,63	R\$ 983,15
223	369351	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 CC532A, COR AMARELA, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1 LASERJET CM 2320MFP (CAPACIDADE ~ 2.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 183,00	R\$ 915,00
224	369352	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO 1 CC533A, COR MAGENTA, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1 LASERJET CM 2320MFP (CAPACIDADE ~ 2.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 198,79	R\$ 993,95
225	422650	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT- C406S, COR TINTA CIANO (CAPACIDADE ~ 1.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 167,22	R\$ 836,10
226	422651	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT- K406S, COR TINTA PRETA (CAPACIDADE ~ 1.500 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 131,92	R\$ 659,60
227	422652	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT- M406S, COR TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~ 2.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 157,83	R\$ 789,15
228	422653	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO CLT- Y406S, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 2.800	5	SR/PF/PE	R\$ 157,83	R\$ 789,15

		PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
229	400689	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-3710, REF. MLT-D205L, (CAPACIDADE ~ 5.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	10	SR/PF/PE	R\$ 174,51	R\$ 1.745,10
230	320873	TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-1610, REF. 4521D3 (CAPACIDADE ~ 2.000 PÁGINAS), MARCA SAMSUNG OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 169,40	R\$ 847,00
231	250002	CARTUCHO PARA IMPRESSORA HP INKJET 1200 DTN, REF. C4844A (CAPACIDADE ~ 69ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 102,81	R\$ 514,05
232	236751	CARTUCHO PARA IMPRESSORA HP PSC-1315, REF. C6656A (CAPACIDADE ~ 18ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	8	SR/PF/PE	R\$ 79,29	R\$ 634,32
233	348009	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO C8727AB (CAPACIDADE ~ 18ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 67,71	R\$ 338,55
234	397676	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA TRICOLOR, REFERÊNCIA CARTUCHO C8728AB (CAPACIDADE ~ 12ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 86,44	R\$ 432,20
235	394820	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO C9351AB (CAPACIDADE ~ 18ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 58,75	R\$ 235,00
236	412039	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA COLORIDA, REFERÊNCIA CARTUCHO C9352AB	4	SR/PF/PE	R\$ 87,63	R\$ 350,52

		(CAPACIDADE ~ 12ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
237	323865	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA COLORIDA, REFERÊNCIA CARTUCHO C8766WL, REFERÊNCIA IMPRESSORA HP 95 (CAPACIDADE ~ 7ML), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 92,00	R\$ 368,00
238	412264	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, COR TINTA PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO C9364W, REFERÊNCIA IMPRESSORA DESKJET 98, (CAPACIDADE ~11ML) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 58,29	R\$ 233,16
239	355331	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9730-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~13.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 801,67	R\$ 3.206,68
240	263890	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9731A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AZUL, (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 796,67	R\$ 3.186,68
241	263950	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9732A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA AMARELA (CAPACIDADE ~ 12.000 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 851,00	R\$ 3.404,00
242	263949	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO C9733A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 5500 DN, COR TINTA MAGENTA (CAPACIDADE ~12.000 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 851,67	R\$ 3.406,68

243	427071	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 719,12	R\$ 2.876,48
244	427099	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 (CAPACIDADE ~6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 748,98	R\$ 2.995,92
245	427078	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02235 (CAPACIDADE ~ 6.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 705,33	R\$ 2.821,32
246	427077	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02236 (CAPACIDADE ~8.000 PÁGINAS), MARCA XEROX OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 719,12	R\$ 2.876,48
247	338204	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET P2015DN/P2015, REFERÊNCIA CARTUCHO Q7553A, COR PRETA (CAPACIDADE ~ 2.500 PÁGINAS) MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	4	SR/PF/PE	R\$ 73,00	R\$ 292,00
248	331921	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP - CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO Q5949A, REFERÊNCIA IMPRESSORA LASERJET 1320 (CAPACIDADE ~ 2.500 PÁGINAS), COR PRETA, MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.	5	SR/PF/PE	R\$ 90,83	R\$ 454,15
249	392016	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO COMPATÍVEL, COR PRETA, REFERÊNCIA	4	SR/PF/PE	R\$ 146,67	R\$ 586,68

		CARTUCHO 2 CE285A, (CAPACIDADE ~1.800 PÁGINAS), MARCA HP OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE.				
250	396545	Este item refere-se a conta de 10% do item nº 84 para participação exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT- D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	23	DPF/FIG/PR	R\$ 478,27	R\$ 11.000,21
251	396545	Este item refere-se a conta de 10% do item nº 95 para participação exclusiva de EPP's e ME. Atendendo ao Art. 48, Inciso III da LC nº 147/14. CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO MLT- D208L, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, (CAPACIDADE ~10.000 PÁGINAS).	25	SR/PF/GO	R\$ 478,27	R\$ 11.956,75

ANEXO II

LOCAIS E HORÁRIO DE ENTREGA DOS BENS ADQUIRIDOS OS BENS ADQUIRIDOS DEVERÃO SER ENTREGUES NOS ENDEREÇOS E HORÁRIOS ABAIXOS RELACIONADOS

HORÁRIO PARA ENTREGA: das 08:30 às 11:30 e das 14:30 às 17:30h, de segunda a sexta-feira.

Unidade gestora responsável pelo Gerenciamento: COAD/DLOG/PF (UASG 200334), localizada no SAS Quadra 06 Lotes 9/10 - Brasília - DF - CEP 70.037-900.

Unidade participante: Coordenação Geral de Tecnologia da Informação – CGTI/PF (UG 200342) – SPO, Quadra 7, lote 23 – Edifício CGTI – Brasília – DF - CEP 70.610-200.

Unidade participante: Diretoria Técnico-Científica – DITEC/PF (UASG 200406). SAIS Quadra 7 - Lote 23 - Setor Policial Sul Brasília-DF / CEP 70610-902.

Unidade participante: Academia Nacional de Polícia – ANP (UASG 200340). Rodovia DF 001, Km 02 – Setor Habitacional Taquari – Lago Norte – Brasília / CEP 71.559-900

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Acre (UASG

200380). Localizada na Rua Floriano Peixoto, 874 – Centro - CEP 69.908-030 – Rio Branco – AC.

Unidade participante: Delegacia de Polícia Federal em Foz do Iguaçu/PR (UASG 200366). Avenida Paraná,3471 – Jd. Polo Centro - Foz do Iguaçu – PR - CEP 85.863-720.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Rio Grande do Sul (UASG 200372). Av. Ipiranga 1365 - Bairro Azenha - Porto Alegre / CEP 90160-093.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Goiás (UASG 200376). Av. Edmundo Pinheiro de Abreu, nº 826 - Setor Bela Vista - Goiânia / CEP 74823-030.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Pará (UASG 200386). Av. Almirante Barroso, 4466 - Belém / CEP 66.613-905.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Amapá (UASG 200402). Entroncamento das rodovias Norte-Sul e BR-210 - Bairro Infraero – Macapá / CEP 68908-910.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Amazonas (UASG 200382). Av. Domingos Jorge Velho nº 40, Bairro D. Pedro II - Planalto - Manaus / CEP 69.042-470.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Minas Gerais (UASG 200350). Rua Nascimento Gurgel, nº 30 - Bairro Gutierrez – Belo Horizonte / CEP 30430-340.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal no Espírito Santo (UASG 200352). Rua Vale do Rio Doce, 01 São Torquato, Vila Velha/ES / CEP 29114-105.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Alagoas (UASG 200358). Av. Walter Ananias nº705 - Bairro Jaraguá, Maceió / CEP 57025-080.

Unidade participante: Superintendência Regional de Polícia Federal em Pernambuco (UASG 200398). Av. Martin Luther King (Cais do Apolo), 321 - Bairro do Recife / CEP 50030-230.

Unidade participante: BGP-BATALHAO DE GUARDA PRESIDENCIAL/MEX/DF - UASG 160059, localizado na Avenida DUQUE DE CAXIAS, S/NR. S.M.U.CEP 70630000

Unidade participante: BASE ADMINISTRATIVA DO CCOMGEX - UASG 160528, localizada na EPCT KM 5 DF 001 SETOR HABITACIONAL TAQUARI, CEP 71559902.

ANEXO III

MODELO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

PROPOSTA COMERCIAL

Prazo de validade da proposta: _____

Declaro que nos preços ora propostos e naqueles que por ventura vierem a ser ofertados, por meio de lances, estão incluídos todos os custos que se fizerem indispensáveis à perfeita execução da entrega dos produtos desta licitação.

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Fone/Fax: _____ **E-mail:** _____

Banco: _____ **Agência:** _____ **Conta Corrente nº** _____

Local/Data: _____

Nome do Representante Legal: _____

CPF: _____

EXIGÊNCIAS: Produto novo/original do fabricante com selo de garantia e lacrado.

GARANTIA MÍNIMA DO PRODUTO = MÍNIMO DE 12 (DOZE) MESES APÓS A DATA DE RECEBIMENTO.

VALIDADE DO PRODUTO DE NO MÍNIMO 24 (VINTE E QUATRO) MESES APÓS A DATA DE RECEBIMENTO PELA PF.

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO	QDE (Und)	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$

ANEXO IV

PLANO DE INSERÇÃO E DE FISCALIZAÇÃO

1 – IDENTIFICAÇÃO			
1.1 – ÁREA REQUISITANTE	CGTI/DLOG/PF		
1.2 – NOME DO PROJETO	Aquisição de Pen Drive e Suprimentos (Cartuchos de tinta ou de toner).		
1.3 – PROCESSO	08200.009790/2017-09		
1.4 – NÚMERO DO CONTRATO	xxxxxx		
1.5 – CONTRATADA	xxxxxxxxxxx		
1.6 – CNPJ CONTRATADA	xxxxxxxxxxxxxx		
1.7 – VIGÊNCIA DO CONTRATO	De xxxx Até xxxxxx	Última Prorrogação	xxxxxxx
1.8 – VALOR DO CONTRATO	R\$ xxxxxx		
1.9 – VALOR ANUAL – POR EXTENSO	xxxxxxxxxxx		

2 – VISÃO GERAL DO PROJETO	
2.1 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO	
Conforme o Item 8 do Termo de Referência – JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO -	
2.2 – OBJETIVOS DA CONTRATAÇÃO	
2.2.1 – Objetivo	Conforme o Item 8 do Termo de Referência – JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.

3 – METODOLOGIA DE TRABALHO
3.1 – FORMA DE ENCAMINHAMENTO DE ORDENS DE SERVIÇO E/OU FORNECIMENTO
Após a assinatura do Contrato, a CONTRATANTE deverá emitir a (s) Ordem (ns) de Fornecimento de Bens conforme o Item 12 – ORDEM DE FORNECIMENTO DE BENS – do Termo de Referência.

A Ordem de Fornecimento de Bens indicará o item, a quantidade, os locais de entrega, os prazos e o responsável pelo recebimento e conferência dos materiais fornecidos.

Os produtos deverão ser entregues nos endereços, conforme Anexo II, a critério do especificado pela CONTRATANTE na Ordem de Fornecimento de Bens.

O prazo para entrega deve ser de, no máximo, 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de emissão da ORDEM DE FORNECIMENTO DE BENS.

4 – EXECUÇÃO DO CONTRATO

A execução do contrato está detalhada no Item 18 – CONTROLE DA EXECUÇÃO – do Termo de Referência.

Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante a terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA.

O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

O Fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento dos bens, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

5 – FERRAMENTAS E CONTROLES

Ferramenta	Controle
Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade - CNJ	Emissão da certidão negativa de improbidade. http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php
SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores	Emissão de declaração de conformidade documental. https://www3.comprasnet.gov.br/SICAFWeb/index.jsf

	Inclusão de infrações cometidas pela contratada.
Site Justiça do Trabalho - TST	Emissão da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT http://www.tst.jus.br/certidao
Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal- CADIN	Consulta do cadastro da empresa (registros de créditos não quitados) via sistemas SERPRO da intranet – SIAFI. http://10.61.5.5/HOD/CGTI.html?JavaType=java2
Cadastros Nacionais de Empresas Inidôneas e Empresas Punidas – CEIS	Consulta do cadastro da empresa no Portal da Transparência (registros de inidoneidade). http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis
FGTS - CRF	Emissão de certificado de regularidade do FGTS. https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp
SIASG	Cadastramento do cronograma de contrato. Publicação do Contrato. Registro do Valor do Contrato. Fiscal usa SIASG para fazer o cadastramento das faturas a serem pagas.
e-Log	Por determinação da IN nº 051/2011-DG/DPF, que disciplina a utilização do e-LOG (Sistema Eletrônico de Administração e Logística) para controle de contratos, as notas fiscais/faturas deverão ser cadastradas nesse sistema. Conforme Art. 4º.

6 – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

Documento	Finalidade do Documento
Documento de Oficialização de Demanda	<ul style="list-style-type: none"> • Formalizar o início do processo de planejamento da contratação de TI; • Vincular as necessidades da contratação desejada aos objetivos estratégicos e às necessidades corporativas da instituição, todas elas alinhadas ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI; • Indicar a fonte de recursos para a contratação; • Indicar os integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação.
Estudo Técnico Preliminar	Demonstrar a viabilidade técnica e econômica da contratação, além de determinar aspectos necessários para garantir a continuidade do negócio durante e após a entrega da Solução de Tecnologia da Informação.
Análise de Riscos	Descrever e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas.
Termo de Referência	Descrever os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para subsidiar o processo licitatório.
Contrato	Formalizar o acordo entre as partes a respeito dos aspectos e condições legais e práticos da

	prestação de serviços.
Plano de Inserção e Fiscalização	<p>Descrever as atividades de alocação de recursos e preparação das condições necessárias para a contratada iniciar o fornecimento da Solução de TI.</p> <p>Descrever as atividades de acompanhamento e fiscalização da execução contrato de fornecimento da Solução de TI.</p>
Termo de Ciência	Obter comprometimento formal dos empregados da contratada diretamente envolvidos no projeto sobre o conhecimento da declaração de manutenção de sigilo e das normas de segurança vigentes na Instituição.
Termo de Compromisso	Obter comprometimento formal da CONTRATADA sobre o sigilo dos dados e informações de uso da CONTRATANTE, bem como suas normas e políticas de segurança.
Relatório de Aderência Técnica (Recebimento provisório)	Documento elaborado e assinado pelo fiscal técnico do contrato atestando que os produtos (licenças) estão em funcionamento e que o serviço foi executado conforme contratado.
Relatório de Aderência Administrativa	Documento elaborado e assinado pelo fiscal administrativo do contrato, atestando que há aderência entre a prestação do serviço e os termos contratuais e que há continuidade na regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária. Cabe ainda apontar, neste relatório, eventuais glosas e sanções administrativas.
Termo de Recebimento Definitivo	Declarar formalmente para a CONTRATADA que os serviços prestados ou os bens fornecidos foram devidamente avaliados e atendem aos requisitos estabelecidos em contrato.
Nota Fiscal	Documento fiscal que tem por fim o registro de uma transferência de propriedade sobre um bem ou uma atividade prestada por uma empresa ao órgão.
Termo de Encerramento do Contrato	Encerrar formalmente o pacto contratual entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.
Ata da Reunião Inicial	Formalizar a participação e o entendimento comum a respeito da gestão e fiscalização do contrato.

7 – PAPEIS E RESPONSABILIDADES

Papel	Responsabilidades
Gestor do Contrato	Preparar e convocar reunião de início de contrato.
	Enviar demandas de correção.
	Enviar indicação de glosa e sanção.

	Rejeitar lote ou serviço.
	Confeccionar Termo de Recebimento Definitivo.
	Dar ciência no ateste da nota fiscal.
	Manter histórico da gestão do contrato.
	Realizar medição do SIASG, com apoio dos relatórios emitidos.
	Atualizar e-Log com informações de notas fiscais e outras relevantes. (IN nº 51/2011-DG/DPF).
	Confeccionar o Termo de Encerramento do Contrato
Apoio ao Gestor do Contrato (Setor de Contratos do SAD)	Anexar parecer do Fiscal Requisitante e encaminhar processo ao Gestor do Contrato.
Fiscal Requisitante	Participar de reunião de início do contrato.
	Avaliar a qualidade dos serviços realizados, conforme critérios definidos.
	Identificar não conformidades, conforme Projeto Básico.
	Auxiliar o Gestor do Contrato na confecção do Termo de Recebimento Definitivo.
	Verificar manutenção da necessidade, economicidade e oportunidade.
	Verificar manutenção das condições definidas e elaborar pedido de modificação contratual.
Fiscal Técnico	Participar de reunião de início do contrato.
	Receber o objeto do contrato.
	Avaliar a qualidade dos serviços realizados, conforme critérios definidos.
	Confeccionar o Relatório de Aderência Técnica (recebimento provisório).
	Enviar demandas de correção (por delegação do Gestor do Contrato).
	Apoiar fiscal requisitante na verificação de manutenção da necessidade, economicidade e oportunidade.
	Apoiar fiscal requisitante na verificação da manutenção das condições definidas.

Fiscal Administrativo	Participar de reunião de início do contrato.
	Avaliar aderência aos termos contratuais, conforme Projeto Básico e contrato.
	Verificar regularidades fiscais, trabalhistas e previdenciárias.
	Emitir Relatório de Aderência Administrativa.
Gestor Financeiro	Dar ciência e encaminhar processo para autorização de pagamento.
Ordenador de Despesas	Autorizar pagamento.
SOF	Realizar Liquidação e Pagamento.
Representante Legal da Contratada	Participar de reunião de início do contrato.
	Assinar Contrato.
	Assinar Termo de Compromisso.
	Assinar Termo de Encerramento Contratual.

8 – PARTES INTERESSADAS CASO O CONTRATO NÃO SEJA CUMPRIDO

Área/Órgão/Setor	Impacto
COAD/DLOG/PF	Perda da capacidade de atendimento às demandas de suprimentos de impressão e, consequentemente, o prejuízo das atividades realizadas pelas unidades participantes da Polícia Federal.
Contratada	Estar sujeita a sanções e até mesmo ter o contrato rescindido.

9 – CRONOGRAMA DE ENTREGAS PLANEJADAS

Os suprimentos e pen drives deverão ser entregues nos endereços relacionados no Anexo II.

A CONTRATADA iniciará a entrega dos bens em até 30 (trinta) dias a contar da emissão da Ordem de Fornecimento de Bens.

A aceitação dos produtos adquiridos será conforme especificado no Subitem 13.2 do Termo de Referência – ACEITAÇÃO DO OBJETO.

10 – CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO – NÍVEIS DE SERVIÇO E SANÇÕES APLICÁVEIS**10.1 SANÇÕES APLICÁVEIS**

Conforme Item 19. Do Termo de Referência

11 – FORMAS DE PAGAMENTO – CRITÉRIOS E CONDIÇÕES

No prazo de 15 (quinze) dias úteis, a PF emitirá parecer conclusivo sobre aceitação do fornecimento em questão, o qual caracterizará o aceite definitivo dos materiais. Após esta data, a CONTRATADA emitirá a fatura correspondente para pagamento.

12 – RECURSOS HUMANOS**12.1 – Recursos da Fiscalização do Contrato (Portaria Nº ***/2018 – CGTI/DLOG/PF)****Comissão de Recebimento de Material****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000**Gestor do Contrato****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000**Gestor do Contrato Substituto****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000**Fiscal Técnico****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000**Fiscal Técnico Substituto****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000**Fiscal Administrativo****NOME****e-mail:** exemplo@dpf.gov.br**Fone:** (00) 0000-0000

	Fiscal Administrativo Substituto	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	Fiscal Requisitante	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	Fiscal Requisitante Substituto	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	SOF	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	Gestor Financeiro	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	Ordenador de Despesas	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000
	Representante Legal da Contratada	NOME e-mail: exemplo@dpf.gov.br Fone: (00) 0000-0000

13 – VALIDAÇÃO DOS RESULTADOS E DA NOTA FISCAL

A Nota Fiscal deverá ser encaminhada ao Setor de Protocolo do órgão participante conforme relação de endereço do Anexo II ou no disponibilizado pela Contratante na Ordem de Fornecimento de Bens;

Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida à empresa pelo gestor do contrato e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou a reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

Antes de efetuar o pagamento serão verificadas as regularidades fiscais, previdenciárias e trabalhistas da CONTRATADA. Tais documentos serão anexados ao processo de pagamento pelo fiscal administrativo.

A CONTRATADA deverá indicar na Nota Fiscal/Fatura o número do Contrato firmado com a Polícia Federal e o período de faturamento ao qual a nota se refere.

14 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Conforme Item 15 do Termo de Referência

15 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E GARANTIA DO CONTRATO

Conforme os Itens 19 e 20 do termo de Referência.

161 – LISTAS DE VERIFICAÇÃO

Documento SEI nº

17 – FISCAIS DO CONTRATO

Fiscal Técnico	Fiscal Requisitante	Fiscal Administrativo
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

18 – GESTOR DO CONTRATO

XXXXXXXXXXXXX

RECIBO DA CONTRATADA

XXXXXXXXXXXXXX

CPF: _____

Brasília, ____ de _____ de 2018.

Brasília, 24 de abril de 2018.

GERALDO MARCELO AMARAL

Agente Administrativo
SEAL/DMAT/COAD/DLOG/PF
Matrícula: 4.121

LUIZ CARLOS ALVES DE MORAIS

Agente Administrativo
DINF/CGTI/PF
Matrícula: 12.058

DUMONT**HENRIQUE SANTOS**

Agente Administrativo
SECC/COAD/DLOG/PF
Matrícula: 20.114



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ CARLOS ALVES DE MORAIS, Agente Administrativo**, em 17/05/2018, às 11:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ADAILTON GOMES PEREIRA JUNIOR, Agente Administrativo**, em 17/05/2018, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HENRIQUE SANTOS DUMONT, Agente Administrativo**, em 17/05/2018, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6731065** e o código CRC **70672613**.